

ACTA DE REUNIÓN No.

44

ORDINARIA

EXTRAORDINARIA

OBJETIVO: Seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio del coronavirus COVID-19 en la organización.

FECHA: 05 DE MARZO 2021

HORA DE INICIO:

09:00:00 A.M.

LUGAR: DIFERENTES AREAS FUNCIONALES DE LA INSTITUCION

ASISTENTES DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	ROL Y/O FUNCIÓN EN EL COPASST
			PRESIDENTE COPASST
CARLOS VARELA	16551948	AUX. ADMINIST	SECRETARIO COPASST
MARIELA BEDON	66677646	AUX DE ENFERMERIA	MIEMBRO COPASST
HEDILBERTO RIVADENEIRA	94229879	SUBGERENTE ADMTIVO	MIEMBRO COPASST
			MIEMBRO COPASST
			MIEMBRO COPASST
			MIEMBRO COPASST
CLAUDIA MILENA VILLEGAS	66682784	COORD. SST	INVITADO
			INVITADO

ESTRUCTURA DE LA REUNIÓN

TEMAS A TRATAR

1. Verificación de Asistencia
2. Revisión resultados evaluación de cumplimiento gestión EPP
3. Verificación de cierre de hallazgos calificados como no cumplimiento semana anterior
4. Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores
5. Propositiones y varios
6. Aprobación del acta
7. Fin de la Reunión

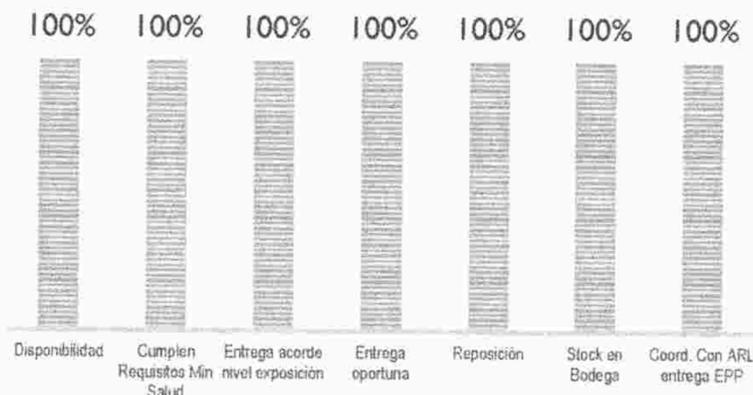
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2. Revisión resultados evaluación de cumplimiento gestión EPP

Cumplimiento Gestión EPP



■ SI ■ NO



3. Verificación de cierre de hallazgos calificados como no cumplimiento semana anterior

ENTREGA, REPOSICION Y SEGUIMIENTO A LOS EPP A TODO EL PERSONAL DE LA INSTITUCION SIN IMPORTAR SU TIPO DE VINCULACION LABORAL, SEGUIMIENTO AL ACATAMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA PREVENIR EL CONTAGIO POR EL COVID-19, VERIFICACION DE LAS ACTIVIDADES EN COMPAÑIA DEL COPASST PARA LA ENTREGA DEL INFORME DE CUMPLIMIENTO SEMANA 44

4. Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores

LOS TRABAJADORES ADQUIEREN EL COMPROMISO DE ACATAR LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD ESTABLECIDAS EN LA INSTITUCION PARA PREVENIR EL CONTAGIO DEL COVID 19 Y EL USO OBLIGATORIO Y OPORTUNO DE LOS EPP.

5. Proposiciones y varios

SE REALIZA INSPECCION A LOS PUESTOS DE TRABAJO EN COMPAÑIA DEL COPASST, SE HACE ENFASIS EN EL USO OBLIGATORIO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL, SE INSPECCIONA EL COMPORTAMIENTO SEGURO DE LOS TRABAJADORES AL REALIZAR SUS ACTIVIDADES EN SUS LUGARES DE TRABAJO INCLUYENDO LA CORRECTA DISPOSICION DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS, SE RECUERDA EL OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE BIOSEGURIDAD Y EL REPORTE A SUS JEFES INMEDIATOS O AL AREA DE SALUD OCUPACIONAL DE SINTOMAS CARACTERISTICOS PARA COVID-19, SE DAN RECOMENDACIONES PARA REFORZAR EL AUTOCUIDADO. SE HACE ENTREGA DE ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD COMO ALCOHOL Y GEL ANTIBACTERIAL EN TODOS LOS PUESTOS DE TRABAJO, ENTREGA Y REPOSICION DE EPP DE A CUERDO AL NIVEL DE EXPOSICION DE LOS TRABAJADORES, SE HACE INTALACION EN OFICINAS Y SITIOS VISIBLES DE LA INSTITUCION DE CAMPAÑAS PARA LA DESINFECCION DE ELEMENTOS DE OFICINA, EL DISTANCIAMIENTO SOCIAL, EL USO ADECUADO DEL TAPABOCAS, EL LAVADO FRECUENTE DE MANOS ENTRE OTROS. ESTO CON EL FIN DE MITIGAR EL IMPACTO CAUSADO POR EL CONTAGIO DEL COVID-19 EN LA POBLACIÓN TRABAJADORA.

PLAN DE ACCION

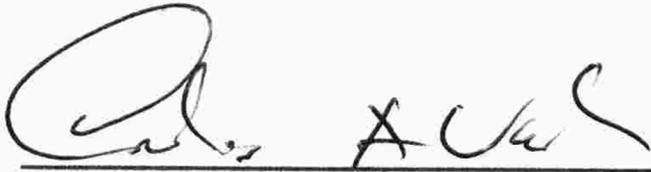
TAREA	RESPONSABLE	FECHA
REALIZAR INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD SEMANALMENTE Y ENVIARLO AL MINISTERIO DE TRABAJO.	COORD. SST-COPASST	MARZO
REALIZAR BOMBAS DE NEBULIZACIÓN PARA LA DESINFECCIÓN DE		

Una vez revisada el acta los miembros del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST proceden a firmar el acta respectiva en señal de conformidad

PRESIDENTE COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:



SECRETARIO COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:


16551942

INVITADO

NOMBRE:

CEDULA:

CLAUDIA VILLEGAS - COORD SST

INVITADO

NOMBRE:

CEDULA:

66682781

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:

INVITADO

NOMBRE:

CEDULA:

MARIELA BEGÓN

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:

66677646

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:

HORA DE FINALIZACIÓN:

10:00 A.M

INFORME ELABORADO POR:

CLAUDIA VILLEGAS COORD. SST